



Anmeldung Personal Coaching

Ich habe mich für ein bis zu 60 minütiges Personal Coaching mit Jan Becker entschieden.

Mein Ziel des Personal Coaching ist _____

Termine sind immer Dienstag und Mittwoch um 10:00 und/oder 11:00 Uhr in Berlin möglich (Wunschzeit bitte unterstreichen).

Mein individueller Wunsch-Einzeltermin ist der _____ oder alternativ der _____.

Die Teilnahmegebühr beträgt **579,00 EUR** inkl. 19% MwSt.

Das Angebot beinhaltet die schriftliche Analyse (Mailverkehr) im Vorfeld sowie das bis zu 60 minütige Personal Coaching in Jan Beckers Praxisräumen in Berlin.

Mir ist bekannt, dass die von Jan Becker durchgeführte Hypnose keine medizinische, therapeutische und/oder psychologische Behandlung ist und auch keine medizinische und/oder psychologische Behandlung ersetzt.

Die Hypnose ist nicht geeignet:

- beim Fahren eines Fahrzeuges oder Betätigen von Maschinen
- für Personen mit Essstörungen und/oder Magersucht mit psychischem oder medizinischen Befund
- schwer herzkrankte Personen oder gerade überstandener Herzinfarkt oder Schlaganfall
- bei schweren Psychosen oder anderen schweren, psychischen Erkrankungen,
- Thrombosen
- Epilepsie oder schwerem Asthma
- für Schwangere

Bitte senden Sie mir eine Buchungsbestätigung zu. Die Bezahlung des Honorars erfolgt in bar bei Jan Becker zum vereinbarten Termin. Die Rechnung wird nach dem Termin erstellt.

Firma: _____

Vorname, Name: _____

Straße, Nr.: _____

PLZ, Ort: _____

Mobilfunknummer: _____

E-Mail: _____

Datum, Ort

Unterschrift

Rücksendung per

Mail: info@jan-becker.com

Post: Jan Becker Personal Coaching c/o Omundo Media GmbH, Marienburger Str. 30A, 10405 Berlin

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen von Omundo Media GmbH



Allgemeine Geschäftsbedingungen der Omundo Media GmbH (nachfolgend Omundo Media)

1. Anwendungsbereich

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für alle Veranstaltungen von Omundo Media

2. Anmeldung

Alle Anmeldungen müssen schriftlich vorgenommen werden. Eine Anmeldung kann zu jeder Zeit per Telefax, per Mail oder Post erfolgen. Mit Ihrer Anmeldung bieten Sie Omundo Media den Abschluss des Vertrages über die Teilnahme an der gewünschten Veranstaltung verbindlich an.

3. Buchungsbestätigung/Vertragsschluss/Anmeldegebühr

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Buchungsbestätigung/Rechnung. Der Vertrag über die Teilnahme an der Veranstaltung kommt durch die schriftlichen Buchungsbestätigung/Rechnung zustande, die sie nach Ihrer Anmeldung erhalten.

Mit Erhalt der Buchungsbestätigung/Rechnung wird die Anmeldegebühr fällig, welche Sie bitte auf die angegebene Kontoverbindung überweisen.

4. Gebühren/Sonstige Kosten

Die Gebühren für Seminare umfassen Kosten, u.a. für den Dozenten und die Räumlichkeiten. Sonstige Leistungen entnehmen Sie dem konkreten Seminarangebot. Dabei nicht enthalten sind die Kosten für die An- und Abfahrt zum Veranstaltungsort und die Übernachtung.

5. Zahlungsbedingungen

Die Gebühren sind mit Rechnungsstellung sofort und ohne Abzug fällig, sofern nichts anderes vereinbart ist. Die Zahlung erfolgt unter Angabe der Rechnungsnummer, auf das in der Rechnung genannte Konto. Bei einer nachträglichen Änderung wird eine Bearbeitungsgebühr von bis zu 50,00 EUR fällig. Wird eine fällige Rechnung nicht beglichen, so wird der ausstehende Zahlungsbetrag angemahnt. Für jede Mahnung wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 20,00 EUR erhoben.

6. Leistungen

Der Teilnehmer hat die vertraglich vereinbarten Veranstaltungsgebühren und -kosten vollständig zu entrichten, auch wenn einzelne Veranstaltungstage, gleich aus welchem Grunde, von ihm versäumt werden.

Inhaltliche und/oder organisatorische Änderungen oder Abweichungen von beschriebenen Leistungen können vor oder während der Durchführung der Veranstaltung vorgenommen werden, soweit diese Änderungen oder Abweichungen die Veranstaltung in seinem Kern nicht verändern.

Omundo Media ist berechtigt, den vorgesehen Dozenten/Referenten/Lehrer im Bedarfsfall durch eine andere gleich qualifizierte Person zu ersetzen. Inhaltliche und/oder organisatorische Änderungen oder Abweichungen wie oben beschrieben, berechtigen nicht zur Herabsetzung der vereinbarten Veranstaltungsgebühr.

7. Rücktritt

Es besteht jederzeit vor Seminarbeginn die Möglichkeit von dem Seminar zurückzutreten. Maßgeblich ist der Zugang der schriftlichen Rücktrittserklärung bei Omundo Media. Der Teilnehmer kann bis 10 Wochen vor Seminarbeginn kostenfrei vom Vertrag zurücktreten. Bei späteren Rücktritten durch den Teilnehmer wird diesem eine Pauschale von 50 % der gesamten Veranstaltungsgebühren in Rechnung gestellt. Bei Rücktritt ab 14 Tage vor Seminarbeginn ist die volle Gebühr zu entrichten.

8. Umbuchung

Werden nach der Buchungsbestätigung auf Wunsch Änderungen vorgenommen, kann Ersatz der hierfür entstandenen Mehrkosten verlangt werden. Es wird eine Bearbeitungsgebühr von 10,00,- EUR berechnet.



9. Ersatzpersonen

Bis zum Veranstaltungsbeginn kann verlangt werden, dass statt seiner oder eines angemeldeten anderen Teilnehmers ein Dritter in die Rechte und Pflichten aus dem Vertrag eintritt.

Omundo Media kann dem Eintritt des Dritten widersprechen, wenn dieser den besonderen Erfordernissen nicht genügt oder seiner Teilnahme gesetzliche Vorschriften oder behördliche Anordnungen entgegenstehen. Die durch den Eintritt eines Dritten entstehenden tatsächlichen Mehrkosten sind zu erstatten.

10. Kündigung und Rücktritt durch Omundo Media

Omundo Media kann in den folgenden Fällen nach Veranstaltungsbeginn den Vertrag kündigen oder behält sich vor, vom Vertrag zurück zu treten.

10.1. Kündigung

Omundo Media kündigt ohne Einhaltung einer Frist, wenn der Teilnehmer sich in einem solchen Maße vertragswidrig verhält, dass die sofortige Aufhebung des Vertrages gerechtfertigt ist. Dies ist insbesondere dann der Fall, wenn der Teilnehmer trotz Mahnung die Veranstaltungsgebühren nicht entrichtet hat oder wenn deliktische Taten bzw. Straftaten durch den Teilnehmer gegenüber Omundo Media begangen worden sind u.ä. Diese fristlose Kündigung befreit nicht von der Zahlung der tatsächlich angefallenen Veranstaltungsgebühren.

11. Haftung

Für Schäden am Eigentum oder an der Gesundheit der Teilnehmer bei Anfahrt oder Rückreise sowie während der Veranstaltungen übernehmen wir keine Haftung. Die Teilnehmer tragen selbst die Verantwortung für ihr Handeln sowie für ihre Gesundheit. Für die Art der Umsetzung der in den Veranstaltungen erworbenen Kenntnisse übernehmen wir keine Haftung.

Omundo Media haftet nur für Schäden, soweit ihr Vorsatz und/oder grobe Fahrlässigkeit zur Last gelegt werden kann.

12. Urheberrechte

Den Teilnehmern ist es nicht gestattet, Unterrichtsmaterialien (Kopien, Skripten usw.) ohne schriftliche Zustimmung von Omundo Media ganz oder auszugsweise zu reproduzieren, in datenverarbeitenden Medien aufzunehmen, in irgendeiner Form zu verbreiten, zu vervielfältigen und/oder Dritten zugänglich zu machen. Der Teilnehmer ist nicht berechtigt das Firmenlogo zu reproduzieren, in datenverarbeitenden Medien aufzunehmen, in irgendeiner Form zu verbreiten, zu vervielfältigen und/oder Dritten zugänglich zu machen.

13. Datenschutz

Omundo Media behält sich vor, die personenbezogenen Daten des Teilnehmers unter Beachtung der geltenden datenschutztechnischen Regelungen zu speichern und zu internen Zwecken zu nutzen. Der Teilnehmer ist damit einverstanden. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht. Das Recht, Straftaten und Ordnungswidrigkeiten anzuzeigen, bleibt unberührt.

14. Rechtswahl und Gerichtsstand

Es gilt deutsches Recht.

Soweit gesetzlich zulässig, wird als Erfüllungsort Berlin (PLZ 10435) und als Gerichtsstand Berlin vereinbart.

15. Unwirksamkeit einzelner Bestimmungen

Die Unwirksamkeit einzelner Bestimmungen des Vertrages hat nicht die Unwirksamkeit des gesamten Vertrages zur Folge.